

24-11-2006

ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΟΕΔΡΙΚΟΥ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΟΣ

«Ενιαίος Κανονισμός σύναψης και εκτέλεσης συμβάσεων προμηθειών αγαθών, υπηρεσιών και ανάθεσης εκτέλεσης εργασιών των Επιμελητηρίων».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1.Την παρ. 8, εδάφ. α' και γ' του άρθρου 4 του Νόμου 2081/1992 (Φ.Ε.Κ. 154/Α/10-9-1992) «ρύθμιση του θεσμού των επιμελητηρίων κλπ.», όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 23 του Νόμου 3419/2005 (Φ.Ε.Κ. 297/Α/6-12-2005),

2.Την υπ' αριθ. Δ15/Α/Φ19/4040/24-2-2006 Κοινή Υπουργική Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Ανάπτυξης Αναστάσιο Νεράντζη και Ιωάννη Παπαθανασίου (Φ.Ε.Κ. 249/Β/2006),

3.Το άρθρο 90 του Π.Δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα (Φ.Ε.Κ. 98/Α/2005).

4.Την από γνώμη της Διοικητικής Επιτροπής της Κεντρικής Ένωσης Επιμελητηρίων Ελλάδος.

5.Την με αριθμό γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας.

6.Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού από την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος.

Με πρόταση του Υφυπουργού Ανάπτυξης, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1 Προμήθειες

1.Οι προμήθειες αγαθών και υπηρεσιών αποφασίζονται από την Διοικητική Επιτροπή των Επιμελητηρίων μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της αρμόδιας υπηρεσίας, μέσα στα πλαίσια του εγκεκριμένου προϋπολογισμού. Με την απόφαση αυτή ορίζεται και ο τρόπος διενέργειας της προμήθειας.

2.Οι προμήθειες των Επιμελητηρίων διενεργούνται σύμφωνα με τις ακόλουθες ρυθμίσεις και με δημόσιο ανοικτό διαγωνισμό, εκτός των εξής περιπτώσεων, κατά τις οποίες επιτρέπεται η απευθείας ανάθεση και κατάρτιση σύμβασης χωρίς διαγωνισμό :

(α)όταν πρόκειται για προμήθεια αγαθών ή υπηρεσιών, για τα οποία υπάρχει ένας μόνο προμηθευτής για το συγκεκριμένο αγαθό ή υπηρεσία ή όταν η προμήθεια γίνεται δοκιμαστικά.

(β)όταν ο διενεργηθείς δημόσιος διαγωνισμός απέτυχε ή κρίθηκε ασύμφορος, οπότε η σύμβαση που καταρτίζεται δεν επιτρέπεται να αντιστρατεύεται όρους της διακήρυξης, εκτός αν περιλαμβάνει ευνοϊκότερους όρους για το Επιμελητήριο.

(γ)όταν πρόκειται για την προστασία δικαιωμάτων πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας ή για την προβολή πνευματικών έργων και διαφημίσεων.

(δ)όταν πρόκειται για αποδεδειγμένες κατεπείγουσες περιπτώσεις, για τις οποίες η τυχόν διακήρυξη διαγωνισμού θα καθυστερήσει την ανάθεση και θα προκληθεί βλάβη στα συμφέροντα του Επιμελητηρίου.

(ε)όταν πρόκειται για δαπάνη, η οποία δεν υπερβαίνει τα 40.000 ευρώ, κατά την παρ. 8 του άρθρου 4 του Νόμου 2081/1992, όπως αντικαταστάθηκε από το Νόμο 3419/2005 και ισχύει κάθε φορά.

Άρθρο 2

Επιτροπή Προμηθειών

1.Κάθε διαγωνισμός διενεργείται από την Επιτροπή Προμηθειών του Επιμελητηρίου, η οποία έχει τρία μέλη και αποτελείται από ένα μέλος της Διοικητικής Επιτροπής του Επιμελητηρίου ως Πρόεδρο και δύο υπηρεσιακούς παράγοντες, που ορίζονται με απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής.

2.Η Επιτροπή Προμηθειών συνεδριάζει νόμιμα όταν παρίστανται όλα τα μέλη της, λαμβάνει δε αποφάσεις με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών της, ενώ σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου της.

3.Οσάκις για την πραγματοποίηση της προμήθειας απαιτηθούν ειδικές γνώσεις, η Διοικητική Επιτροπή μπορεί να ορίζει ευκαιριακή Επιτροπή Αξιολόγησης για συγκεκριμένη διακήρυξη διαγωνισμού, το πόρισμα της οποίας υποβάλλεται στην Επιτροπή Προμηθειών.

Άρθρο 3

Διακήρυξη διαγωνισμού

1.Κάθε διαγωνισμός διενεργείται μετά από διακήρυξη, η οποία πρέπει να περιέχει τα ακόλουθα τουλάχιστον στοιχεία :

(α)το αντικείμενο του διαγωνισμού.

(β)την ημερομηνία, ώρα και τόπο διενέργειας του διαγωνισμού.

(γ)τον τρόπο διενέργειας του διαγωνισμού (με σφραγισμένες προσφορές ή με την κατάθεση και δείγματος).

(δ)τους όρους συμμετοχής στον διαγωνισμό (ιδιότητες υποψηφίων αναδόχων κλπ.).

(ε)την προσφερόμενη τιμή, ως και την εγγύηση συμμετοχής κάθε υποψηφίου αναδόχου, ως και την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

(στ)τον χρόνο ισχύος των προσφορών.

(ζ)τον τρόπο πληρωμής, ως και τις προβλεπόμενες κρατήσεις που θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

(η)τις ώρες και τις ημέρες, κατά τις οποίες οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα μπορούν να λάβουν γνώση των όρων του διαγωνισμού.

(θ)τον τρόπο ανακοίνωσης της διακήρυξης.

(ι)κάθε άλλο όρο, κατά την κρίση του Επιμελητηρίου (μερική κατακύρωση κλπ.), που συμβάλλει στην σαφήνεια του διαγωνισμού.

2.Επί πλέον, η διακήρυξη πρέπει να περιέχει και τα εξής στοιχεία :

(α)λεπτομερή περιγραφή του αντικειμένου της προμήθειας, τα είδη και την ποσότητα αυτής, την ποιότητα των ειδών, τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά τους, ως και τον τρόπο συσκευασίας τους.

(β)την προθεσμία παράδοσης των ειδών, τον τρόπο και τον τρόπο παράδοσης, όπως επίσης και τον τρόπο ελέγχου αυτών.

(γ)τις προβλεπόμενες ποινικές ρήτρες υπέρ του Επιμελητηρίου σε περίπτωση μη έγκαιρης παράδοσης ή μη καλής εκτέλεσης της σύμβασης, ως και τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.

3.Η διακήρυξη δημοσιεύεται με φροντίδα των υπηρεσιών του Επιμελητηρίου αλλά με δαπάνες του αναδόχου, σε δύο τουλάχιστον ημερήσιες εφημερίδες, εκ των οποίων μία οικονομικού περιεχομένου. Εάν στη έδρα του Επιμελητηρίου εκδίδεται τοπική εφημερίδα, η διακήρυξη δημοσιεύεται και σε αυτή. Η διακήρυξη τοιχοκολλάται και στον πίνακα ανακοινώσεων του Επιμελητηρίου, δημοσιεύεται στο τυχόν εκδιδόμενο από αυτό Δελτίο του και καταχωρίζεται στην ηλεκτρονική του σελίδα.

4.Οι δημοσιεύσεις της προηγούμενης παραγράφου γίνονται είκοσι (20) ημέρες πριν την διενέργεια του διαγωνισμού, εκτός αν ειδικός λόγος επιβάλλει την σύντμηση της προθεσμίας αυτής, ουδέποτε όμως μικρότερη της εβδομάδος.

Άρθρο 4

Διαδικασία του διαγωνισμού

1.Στους διενεργούμενους κατά τις διατάξεις του παρόντος διαγωνισμού επιτρέπεται η συμμετοχή κάθε ενδιαφερόμενου φυσικού ή νομικού προσώπου.

2.Κάθε υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει μαζί με την προσφορά του και με την ποινή της ακυρότητας, πιστοποιητικό του Επιμελητηρίου, στο οποίο είναι εγγεγραμμένος.

3.Κάθε υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει μαζί με την προσφορά του και με την ποινή της ακυρότητας, εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό για ποσό, που αναφέρει η διακήρυξη, ενώ μετά την κατακύρωση και πριν την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει και εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου με το 5% της οικονομικής του προσφοράς. Οι εγγυητικές αυτές επιστολές επιστρέφονται στους καταθέσαντες αυτές μετά το πέρας του σκοπού, για τον οποίο υποβλήθηκαν.

4.Κάθε υποψήφιος ανάδοχος καταθέτει και δήλωση περί αποδοχής των όρων του διαγωνισμού μέσα στην προθεσμία της διακήρυξης, άλλως η προσφορά του απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αντιπροσφορά και αόριστη προσφορά απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η Επιτροπή Προμηθειών μπορεί, με αιτιολογημένη απόφασή της, να απορρίψει προσφορά υποψηφίου αναδόχου αν ο τελευταίος δεν παρέχει, κατά την κρίση της, τα εχέγγυα πλήρους και τέλειας εκπλήρωσης των καθηκόντων του ή εάν πρόσφατα δεν ανταποκρίθηκε σωστά σε ανατεθείσες σε αυτόν προμήθειες του Δημοσίου ή Επιμελητηρίου.

5.Σε περίπτωση υποβολής δειγμάτων από τους υποψηφίους αναδόχους, αυτά κατατίθενται, με την ποινή της

ακυρότητας της συμμετοχής, κατά την ώρα του διαγωνισμού ενώπιον της Επιτροπής Προμηθειών σφραγισμένα εις διπλούν. Το ένα παραδίδεται σε εμπειρογνώμονες για έλεγχο ενώ το άλλο φυλάσσεται για να χρησιμεύσει ως υπόδειγμα κατά την παραλαβή των αγαθών. Τα δείγματα υπόκεινται σε δημοσιότητα μόλις ανοιχθούν.

Άρθρο 5

Τρόποι πληρωμής

1. Η πληρωμή της αξίας των υπό προμήθεια αγαθών και υπηρεσιών γίνεται μετά την οριστική παραλαβή αυτών, εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά στην διακήρυξη.

2. Η τμηματική καταβολή του τιμήματος των υπό προμήθεια αγαθών ή υπηρεσιών επιτρέπεται υπό τον όρο της τμηματικής παραλαβής αυτών, κατά την βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας.

3. Επιτρέπεται προκαταβολή μέρους του τιμήματος μόνο εφόσον προβλέπεται στην διακήρυξη και ο ανάδοχος προσκομίσει ισόποση εγγυητική επιστολή προκαταβολής, η οποία του επιστρέφεται μετά την παράδοση τμήματος της προμήθειας, που αντιστοιχεί στη αξία της προκαταβολής.

Άρθρο 6

Διεξαγωγή του διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός διενεργείται πάντοτε με σφραγισμένες προσφορές ενώπιον της Επιτροπής Προμηθειών και διευθύνεται από τον Πρόεδρο αυτής.

2.Επιτρέπεται αναβολή του διαγωνισμού πριν αυτός αρχίσει με αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής Προμηθειών, που δημοσιεύεται όπως και η αρχική διακήρυξη.

3.Κάθε υποψήφιος ανάδοχος υποβάλλει τρεις κλειστούς φακέλους προς την Επιτροπή Προμηθειών με τις ενδείξεις «Δικαιολογητικά», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά». Αρχικά ανοίγεται ο φάκελος των δικαιολογητικών και ελέγχεται το νομότυπο του περιεχομένου του αποκλειόμενων όσον υποψηφίων αναδόχων δεν πληρούν τους όρους της διακήρυξης. Έπειτα ανοίγεται ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς και αξιολογείται το περιεχόμενό της, αποκλειόμενων όσων δεν τηρούν τους όρους της διακήρυξης. Τέλος, ανοίγεται ο φάκελος των οικονομικών προσφορών και συντάσσεται πίνακας αξιολόγησης όλων των υποψηφίων αναδόχων με την βαθμολογία του καθενός. Όλα τα έγγραφα και στοιχεία μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής Προμηθειών και ανακοινώνονται σε όλους τους υποψηφίους αναδόχους.

4. Επιτρέπεται όπως η Επιτροπή Προμηθειών γνωμοδοτήσει για την μερική κατακύρωση του διαγωνισμού εφόσον οι συνθήκες κατά την κρίση της το επιβάλλουν, ενώ σε περίπτωση προσφοράς ιδίων τιμών για τις ίδιες ποσότητες η Επιτροπή Προμηθειών διενεργεί κλήρωση με την παρουσία των ενδιαφερόμενων μερών ή εισηγείται την ανάθεση της εκπλήρωσης του διαγωνισμού και στους δύο υποψηφίους αναδόχους κατ' ισομοιρία.

5.Επιτρέπεται όπως, προσφορά προτιμηθεί από άλλη με χαμηλότερη τιμή, εάν με ειδικά αιτιολογημένη γνωμοδότηση της Επιτροπής Προμηθειών, η προσφορά με την μεγαλύτερη

τιμή παρουσιάζει εμφανή τεχνικοοικονομική υπεροχή, όσον αφορά το συγκεκριμένο είδος ή υπηρεσία.

Άρθρο 7

Ενστάσεις-Πέρασ του διαγωνισμού

1.Ενστάσεις κατά της συμμετοχής υποψηφίου αναδόχου στον διαγωνισμό ή κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής αυτού υποβάλλονται από κάθε ένα, που έχει έννομο συμφέρον εγγράφως μέσα σε 24 ώρες μετά το πέρας του διαγωνισμού προς την Επιτροπή Προμηθειών, η οποία εισηγείται προς την Διοικητική Επιτροπή του Επιμελητηρίου, που λαμβάνει την τελική απόφαση.

2.Για κάθε φάση της διαδικασίας και της διεξαγωγής του διαγωνισμού συντάσσονται πρακτικά, που υπογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής Προμηθειών.

3.Η Διοικητική Επιτροπή των Επιμελητηρίων, μετά την υποβολή της γνωμοδότησης της Επιτροπής Προμηθειών και εντός 15 ημερών από της υποβολής της, αποφασίζει για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Επιτρέπεται για σπουδαίο λόγο η αναβολή της λήψεως της αποφάσεως αυτής. Για την απόφασή της αυτή η Διοικητική Επιτροπή δεν δεσμεύεται από τις προσφερόμενες τιμές και μπορεί, με αιτιολογημένη κρίση της, να απορρίψει οποιαδήποτε και να προτιμήσει άλλη προσφορά, αν τούτο υπαγορεύεται από το συμφέρον του Επιμελητηρίου. Επίσης, μπορεί να ακυρώσει τον διαγωνισμό και να τον επαναλάβει με τους ίδιους ή άλλους όρους χωρίς από την απόφασή της αυτή

να προκύπτει δικαίωμα ή αξίωση οποιουδήποτε υποψηφίου αναδόχου.

4. Σε περίπτωση κατά την οποία ο διαγωνισμός αποβεί άγονος, είτε γιατί δεν μετέσχε κανείς υποψήφιος ανάδοχος ή δεν μετέσχε αριθμός υποψηφίων, ώστε να υπάρχει ανταγωνισμός μεταξύ αυτών είτε διότι οι προσφορές απορρίφθηκαν ως απαράδεκτοι ή ασύμφοροι, το Επιμελητήριο μπορεί ή να επαναλάβει τον διαγωνισμό ή να τον ματαιώσει ή να προβεί στην πραγματοποίηση της προμήθειας χωρίς διαγωνισμό.

Άρθρο 8

Σύμβαση

1. Η απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής περί κατακύρωσεως του αποτελέσματος του διαγωνισμού ανακοινώνεται με απόδειξη παραλαβής στον ανάδοχο, ο οποίος και καλείται με το ίδιο έγγραφο να υπογράψει την σύμβαση μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών, προσκομίζοντας και την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της προμήθειας. Σε περίπτωση μη προσέλευσης του αναδόχου, αυτός, με απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής που κοινοποιείται με απόδειξη παραλαβής, κηρύσσεται έκπτωτος, η δοθείσα εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει υπέρ του Επιμελητηρίου, η δε η Διοικητική Επιτροπή μπορεί είτε να αναθέσει την προμήθεια στον επόμενο ανάδοχο, είτε να επαναλάβει τον διαγωνισμό.

2. Κατά της αποφάσεως της Διοικητικής Επιτροπής περί κήρυξης του αναδόχου ως εκπτώτου, αυτός δικαιούται όπως εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών προσφύγει ενώπιον της

Διοικητικής Επιτροπής, η οποία και αποφαινεται αμετάκλητα μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών.

3.Η προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης άρχεται από της υπογραφής της. Σε περίπτωση κατά την οποία ο ανάδοχος κρίνει ότι επιβάλλεται παράταση της ισχύος της σύμβασης, υποβάλει σχετικό αιτιολογημένο αίτημα προς την Διοικητική Επιτροπή, η οποία και αποφασίζει σχετικά, άλλως επέρχονται σε βάρος του αναδόχου οι κυρώσεις, που προβλέπονται από την σύμβαση.

4.Η διακήρυξη μπορεί να περιέχει όρο περί αποκλεισμού κάθε παράτασης της προθεσμίας εκτέλεσης της σύμβασης.

5.Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης εκτέλεσης της σύμβασης, η Διοικητική Επιτροπή, πέραν της κατάπτωσης της εγγυητικής επιστολή καλής εκτέλεσης και της αξίωσης των ποινικών ρητών για την καθυστέρηση, μπορεί να κηρύξει έκπρωτο τον ανάδοχο, κατά τα εις την παρ. 1 του παρόντος άρθρου αναφερόμενα. Κατά της απόφασης της Διοικητικής Επιτροπής περί έκπτωσης, ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να ασκήσει προσφυγή εντός πέντε (5) ημερών από της κοινοποιήσεως προς αυτόν της απόφασης περί έκπτωσής του, η δε Διοικητική Επιτροπή αποφασίζει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών.

Άρθρο 9

Παραλαβή της προμήθειας

1.Η παραλαβή της προμήθειας γίνεται από τριμελή Επιτροπή Παραλαβής, η οποία συγκροτείται με απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής και αποτελείται από μέλη του

Διοικητικού Συμβουλίου και από υπαλλήλους του Επιμελητηρίου. Σε περίπτωση κατά την οποία, για την παραλαβή της προμήθειας απαιτούνται εξειδικευμένες γνώσεις, ορίζεται υποχρεωτικά μέλος της Επιτροπής πρόσωπο το οποίο αποδεδειγμένα κατέχει τις γνώσεις αυτές.

2.Η Επιτροπή Παραλαβής συντάσσει για την παραλαβή της προμήθειας λεπτομερές πρωτόκολλο, στο οποίο εκθέτει τις τυχόν παρατηρήσεις της και το οποίο κοινοποιείται με απόδειξη παραλαβής προς τον ανάδοχο. Το πρωτόκολλο υποβάλλεται στην Επιτροπή Προμηθειών, η οποία με δική της εισήγηση υποβάλλει την γνωμοδότησή της προς την Διοικητική Επιτροπή για την τελική απόφαση.

3.Κάθε αντίρρηση του αναδόχου κατά του περιεχομένου του ως άνω πρωτοκόλλου υποβάλλεται προς την Επιτροπή Προμηθειών χωρίς καθυστέρηση, προκειμένου να αξιολογηθούν οι ισχυρισμοί του.

4.Η Διοικητική Επιτροπή δικαιούται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε περίπτωση επουσιωδών ελαττωμάτων της προμήθειας, να δεχθεί αυτήν με ανάλογη μείωση του τιμήματος.

Άρθρο 10

Πρόχειρος διαγωνισμός

1.Η Διοικητική Επιτροπή μπορεί, με απόφασή της, να ακολουθήσει την διαδικασία του πρόχειρου διαγωνισμού για προμήθειες άνω ενός ποσού, που καθορίζει η ίδια με απόφασή της και μέχρι το προβλεπόμενο από το άρθρο 4 του Νόμου 2081/1992 όριο.

2. Κατά την διαδικασία του πρόχειρου διαγωνισμού, η Επιτροπή Προμηθειών καλεί τουλάχιστον τρεις προμηθευτές, που έχουν σχέση με το αντικείμενο του διαγωνισμού, προκειμένου να υποβάλλουν σφραγισμένες προσφορές.

3. Η ακολουθούμενη διαδικασία είναι ανάλογη προς εκείνη των προηγούμενων άρθρων του παρόντος. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής δεν κατατίθεται παρά μόνο εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, πριν την υπογραφή της σύμβασης.

4. Επιτρέπεται ανάλογα με τις περιστάσεις και κατά την κρίση της Διοικητικής Επιτροπής όπως, σε προφανείς κατεπείγουσες περιπτώσεις, που αιτιολογούνται επαρκώς, διεξάγεται πρόχειρος διαγωνισμός ασχέτως ορίου προμήθειας.

Άρθρο 11

Προμήθεια με απ' ευθείας ανάθεση

1. Για κάθε περίπτωση ανάθεσης προμήθειας χωρίς την διενέργεια πρόχειρου ή δημόσιου διαγωνισμού και εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 1 του παρόντος, απαιτείται πάντοτε επαρκώς αιτιολογημένη απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής.

2. Για την παραλαβή της προμήθειας εφαρμόζονται αναλόγως τα προβλεπόμενα στο άρθρο 9 του παρόντος.

3. Οι διατάξεις των άρθρων 6 έως 8 του παρόντος εφαρμόζονται αναλόγως.

Άρθρο 12

Εκτέλεση εργασιών και Μίσθωση κινητών πραγμάτων

1.Για την εκτέλεση κάθε μορφής εργασιών, ως και για την μίσθωση κινητών πραγμάτων αποφασίζει η Διοικητική Επιτροπή του Επιμελητηρίου, εφόσον το ετήσιο ύψος της σχετικής δαπάνης δεν υπερβαίνει το ποσό των σαράντα χιλιάδων (40.000) ευρώ.

2.Για την εκτέλεση εργασιών άνω του ποσού αυτού εφαρμόζονται οι διατάξεις περί εκτελέσεως δημοσίων έργων.

3.Για εργασίες, που απαιτούν ειδική ικανότητα φυσικού ή νομικού προσώπου, η διαπίστωση της ικανότητας αυτής σε ένα μόνο πρόσωπο γίνεται με αιτιολογημένη απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής, με την οποία γίνεται και η απ' ευθείας ανάθεση της εν λόγω εργασίας.

Άρθρο 13

Μίσθωση ακινήτων

1.Η μίσθωση ακινήτων για τις ανάγκες των Επιμελητηρίων γίνεται μετά από απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής και με δημόσιο μειοδοτικό διαγωνισμό ενώπιον της Επιτροπής Προμηθειών, η οποία και υποβάλλει την σχετική γνωμοδότησή της στην Διοικητική Επιτροπή για την τελική απόφαση.

2.Αν ο διαγωνισμός αποβεί άγονος, επιτρέπεται η απ' ευθείας με απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής μίσθωση. Απ' ευθείας μίσθωση επιτρέπεται και στις εξής περιπτώσεις : (α) όταν πρόκειται για γειτονικό ακίνητο των υπηρεσιών του Επιμελητηρίου, (β) όταν πρόκειται για μίσθωση ακινήτου που ανήκει στο δημόσιο ή σε νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου ή

σε οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης και (γ) όταν πρόκειται για κατεπείγουσες ή εξαιρετικές περιπτώσεις.

3. Η διακήρυξη για την μίσθωση ακινήτου περιέχει όλα τα αναγκαία στοιχεία (περιγραφή του ακινήτου, περιοχή, ιδιαίτερες ιδιότητες, χρόνο μίσθωσης, χρόνο και τρόπο καταβολής του μισθώματος κλπ.) για την διενέργεια του διαγωνισμού, όπως επίσης και την ημερομηνία, ώρα και τόπο του διαγωνισμού. Η διακήρυξη, η οποία τυγχάνει της δημοσιότητας του άρθρου 3 του παρόντος, περιέχει υποχρεωτικά όρο ότι ο εκμισθωτής επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις, τα τέλη χαρτοσήμου, τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης και της σύμβασης.

4. Οι προσφορές κατατίθενται στην Επιτροπή Προμηθειών ομού με εγγυητική επιστολή συμμετοχής ίσης με το 1/10 του αιτούμενου ετήσιου μισθώματος. Η καταλληλότητα του ακινήτου κρίνεται και από επιτόπιο εξέτασή του από τα μέλη της Επιτροπής Προμηθειών με την παρουσία και των ιδιοκτητών. Οι προσφορές ανοίγονται και αξιολογούνται από την Επιτροπή Προμηθειών. Μετά την κατακύρωση, η Επιτροπή Προμηθειών υποβάλλει την γνωμοδότησή της στην Διοικητική Επιτροπή, η οποία και αποφασίζει, καλεί δε ταυτόχρονα και τον μειοδότη να υπογράψει την σχετική σύμβαση.

5. Ο ιδιοκτήτης παραδίδει το μίσθιο στο Επιμελητήριο κατά τα αναφερόμενα στην σύμβαση, άλλως εκπίπτει και συνάπτεται άλλη μίσθωση με τον επόμενο μειοδότη. Ο ιδιοκτήτης υποχρεούται να τηρεί το μίσθιο κατάλληλο καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης για την χρήση του ως υπηρεσίες του Επιμελητηρίου.

6.Ο εκμισθωτής δεν δικαιούται αποζημίωσης αν το Επιμελητήριο λύσει μονομερώς την μίσθωση διότι καταργήθηκαν υπηρεσίες του, μετεγκαταστάθηκε, του προσφέρθηκε δωρεάν άλλη στέγη ή προέβη στην αγορά ιδιόκτητου ακινήτου. Κάθε μορφής παράταση πρέπει να γίνεται εγγράφως και να περιλαμβάνει όλους τους όρους της αρχικής μίσθωσης, εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά στην διακήρυξη.

Άρθρο 14

Εκμίσθωση ακινήτων

1.Τα ακίνητα ιδιοκτησίας των Επιμελητηρίων εκμισθώνονται μετά από πλειοδοτικό διαγωνισμό με απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής. Χωρίς διαγωνισμό επιτρέπεται να γίνονται εκμισθώσεις όταν ο διενεργηθείς διαγωνισμός κηρύχθηκε άγονος ή ασύμφορος, όταν η εκμίσθωση γίνεται προς το Δημόσιο, τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου ή τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή όταν το ετήσιο μίσθωμα δεν υπερβαίνει το ποσό των 40.000 ευρώ.

2.Το άρθρο 13 εφαρμόζεται ανάλογα και στην παρούσα περίπτωση.

3.Το Επιμελητήριο μπορεί ανά πάντα χρόνο να λύσει την μίσθωση αζημίως εκατέρωθεν όταν παραστεί ανάγκη να ιδιοχρησιμοποιήσει το μίσθιο. Η προς τον μισθωτή ειδοποίηση πρέπει να περιέλθει προς αυτόν τρεις τουλάχιστον μήνες προ της ημερομηνίας παράδοσης του μισθίου στο Επιμελητήριο.

4,Υπεκμίσθωση απαγορεύεται εκτός αν το Επιμελητήριο συναινέσει εγγράφως γι' αυτήν. Στην περίπτωση αυτή, τόσο ο

εκμισθωτής όσον και ο υπεκμισθωτής ευθύνονται σε ολόκληρο για την καταβολή του μισθίου ως και για κάθε άλλη υποχρέωση έναντι του Επιμελητηρίου. Παράταση της μίσθωσης επιτρέπεται μόνο εγγράφως και εφόσον προβλέπεται στην διακήρυξη.

5.Η κατά την υπογραφή της σύμβασης εκμίσθωσης παραδιδόμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της μίσθωσης από τον μισθωτή επιστρέφεται προς αυτόν μετά το πέρας της εκμίσθωσης και την βεβαίωση των υπηρεσιών του Επιμελητηρίου περί μη οφειλής του μισθωτή από οποιαδήποτε αιτία σχετική με την κατάσταση του μισθίου.

Άρθρο 15

Αγορά ακινήτων

1.Τα Επιμελητήρια μπορούν να αγοράζουν ακίνητα μετά από δημόσιο διαγωνισμό, στην διακήρυξη του οποίου εξειδικεύονται τα χαρακτηριστικά του προς αγορά ακινήτου, ως και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια. Εξαιρούνται του διαγωνισμού οι αγορές ομόρων προς τις υπάρχουσες ιδιοκτησίες των Επιμελητηρίων ακινήτων. Η αξία του προς αγορά ακινήτου εκτιμάται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία από το Σώμα Ορκωτών Εκτιμητών.

2.Οι διατάξεις των άρθρων 13 και 14 του παρόντος εφαρμόζονται αναλόγως.

Άρθρο 16

Εκποίηση ακινήτων

1. Η εκποίηση ακινήτων που ανήκουν στα Επιμελητήρια επιτρέπεται να γίνεται με δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό εκτός αν η εκποίηση γίνεται προς το Δημόσιο τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου ή τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Η τιμή εκκίνησης του διαγωνισμού είναι εκείνη, που προσδιορίζεται από το Σώμα Ορκωτών Εκτιμητών κατά την κείμενη νομοθεσία. Σε περίπτωση κήρυξης άγονου του σχετικού διαγωνισμού δυο φορές επιτρέπεται η μετά από διαπραγμάτευση εκποίηση των ακινήτων αυτών.

2. Οι διατάξεις των άρθρων 13 και 14 του παρόντος εφαρμόζονται αναλόγως.

Άρθρο 17

Μίσθωση – Εκποίηση κινητών πραγμάτων

Για την μίσθωση κινητών πραγμάτων, που είναι αναγκαία στο Επιμελητήριο, όπως επίσης και για την εκποίηση κινητών πραγμάτων ιδιοκτησίας του Επιμελητηρίου, εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις των προηγούμενων άρθρων.

Άρθρο 18

Τελικές διατάξεις

1. Η σύναψη και εκτέλεση όλων των συμβάσεων προμηθειών αγαθών και υπηρεσιών και ανάθεσης εκτέλεσης εργασιών διέπονται από τις παραδεδεγμένες νομικές και οικονομικές αρχές, όπως της δημοσιότητας, της διασφάλισης του συμφέροντος του Επιμελητηρίου, της ταχείας ενέργειας και

της ενίσχυσης του ανταγωνισμού. Η Διοικητική Επιτροπή του Επιμελητηρίου είναι αρμόδια και υπεύθυνη για την εφαρμογή των ανωτέρω αρχών, ερμηνεύουσα και εφαρμόζουσα αυτές προς το συμφέρον του Επιμελητηρίου.

2. Τα προβλεπόμενα από το παρόν κείμενα (διακηρύξεις διαγωνισμών, περιλήψεις δημοσιεύσεων, δηλώσεις, πρωτόκολλα παραλαβής, βεβαιώσεις, πρακτικά και πίνακες διαγωνισμού, συμβάσεις, ενστάσεις και λοιπά σχετικά έντυπα) μπορούν να τυποποιούνται σε ενιαία για όλα τα Επιμελητήρια μορφή από την Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων και να εγκρίνονται με απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης.

Στον Υφυπουργό Ανάπτυξης αναθέτουμε την δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, Νοεμβρίου 2006

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΑΡΟΛΟΣ ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ**

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΠΑΘΑΝΑΣΙΟΥ**